

«Об общих требованиях в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20»

В соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 № 16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», а также в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести и утвердить следующие виды уборки помещений в здании МБОУ СОШ № 19 до 1 января 2020г.:
  - Еженедельная генеральная уборка с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях (далее-генеральная уборка);
  - Ежедневная уборка в учебных кабинетах/местах общего пользования с применением дезинфицирующих средств, применяемых для обеззараживания объектов при вирусных инфекциях (далее-ежедневная уборка);
  - Ежедневная влажная уборка в учебных кабинетах/местах общего пользования с обработкой всех контактных поверхностей с применением дезинфицирующих средств (далее-влажная уборка);
2. Назначить ответственным за организацию и контроль генеральной уборки завхоза Метревели Э.А.;
3. Назначить ответственным за проведение генеральной уборки уборщика служебных помещений Бедоеву Н.М.
4. Осуществлять перечень обязательных работ генеральной уборки в помещениях общего пользования в соответствии с инструкцией (Приложение 5), в соответствии с Графиком проведения генеральных уборок (Приложение 1), с отметкой о выполнении в Журнале генеральной уборки (Приложение 2);
5. Уборщику служебных помещений осуществлять ежедневную уборку/ежедневную влажную кабинетов/мест общего пользования в соответствии с инструкцией (Приложение 6), Графиком проведения влажных уборок (Приложение 3), с отметкой о выполнении в Журнале влажных уборок (Приложение 4);



6. Ответственным за учебные кабинеты осуществлять ежедневную влажную уборку учебных кабинетов соответствии с Графиком проведения влажных уборок (Приложение 3), с отметкой о выполнении в Журнале влажной уборки (Приложение 4).
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. директора  Чараева М.А.



С приказом ознакомлен: