

ПРИКАЗ № 26

«О проведении Всероссийских проверочных работ»

от 14.02.2020г.

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособнадзора от 27.12.2019 № 1746 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2020 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ СОШ № 19

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР учащимся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 11-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ СОШ № 19 (приложение 1)
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ СОШ № 19 Милевскую Г.А., заместителя директора по учебно-воспитательной работе (УВР).
4. Школьному координатору:
 - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2020 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
 - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО), организовать получение и тиражирование материалов для проведения ВПР.
 - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
 - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
 - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
 - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.
5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2). Организаторам проведения в аудитории:
 - 5.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.
 - 5.2. В день проведения ВПР:
 - получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
 - выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.
 - 5.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.
 - 5.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.
 - 5.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.
6. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР согласно Графику дежурств учителей в МБОУ СОШ № 19. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.
7. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ СОШ № 19 в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

8. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР Милевскую Г.А.

9. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4). Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

Чарова Марина Арменовна

(Ф. И. О.)

За

(подпись)



С приказом ознакомлен(ы):

Милевская Г.А.

(должность)

Милевская Г.А.

(Ф. И. О.)

[Signature]

(подпись)

14.02.2022

(дата)

Учителя и руководители предметных кафедр:

Маслаев Р.И.

(должность)

Маслаев Р.И.

(Ф. И. О.)

[Signature]

(подпись)

14.02.2022

(дата)

Винаури

Винаури

[Signature]

(дата)

Приложение 1 к Приказу № 26 от 14.02.20

Расписание ВПР-2020 в МБОУ СОШ 19

| № | Дата ВПР | Класс | Урок | Предмет | Кабинет |
|----|----------|-------|---------|----------------|---------------------------------|
| 1 | 13.04.20 | 4 | 2 | Математика | Кабинет нач.классов |
| 2 | 20.04.20 | 4 | 4 | Окружающий | Кабинет нач.классов |
| 3 | 30.03.20 | 4 | 5 | Русский Ч.1 | Кабинет нач.классов |
| 4 | 06.04.20 | 4 | 5 | Русский Ч.2 | Кабинет нач.классов |
| 5 | 31.03.20 | 5 | 5 | История | Кабинет физики |
| 6 | 07.04.20 | 5 | 5 | Биология | Кабинет физики |
| 7 | 16.04.20 | 5 | 1 | Математика | Кабинет физики |
| 8 | 21.04.20 | 5 | 5 | Русский | Кабинет физики |
| 9 | 03.04.20 | 6 | 2 | География | Кабинет английского |
| 10 | 07.04.20 | 6 | 2 | История | Кабинет английского |
| 11 | 31.03.20 | 6 | 2 | Биология | Кабинет английского |
| 12 | 23.04.20 | 6 | 3 | Обществознание | Кабинет английского |
| 13 | 14.04.20 | 6 | 2 | Русский язык | Кабинет английского |
| 14 | 16.04.20 | 6 | 3 | Математика | Кабинет английского |
| 15 | 09.04.20 | 7 | 2,3,4,5 | Английский | Кабинет физики |
| 16 | 02.04.20 | 7 | 4 | Обществознание | Кабинет физики |
| 17 | 06.04.20 | 7 | 2 | Русский язык | Кабинет русского языка 2этаж |

| | | | | | |
|----|----------|----|---------|--------------|---------------------------------|
| 18 | 01.04.20 | 7 | 3 | Биология | Кабинет русского языка 2этаж |
| 19 | 23.04.20 | 7 | 4 | География | Кабинет музыки |
| 20 | 16.04.20 | 7 | 1 | Математика | Кабинет математики |
| 21 | 22.04.20 | 7 | 3 | Физика | Кабинет русского языка 2этаж |
| 22 | 13.04.20 | 7 | 5 | История | Кабинет физики |
| 23 | 31.03.20 | 8 | 5 | Общество | Кабинет музыки |
| 24 | 02.04.20 | 8 | 1 | Биология | Кабинет музыки |
| 25 | 07.04.20 | 8 | 5 | Физика | Кабинет истории |
| 26 | 09.04.20 | 8 | 1 | География | Кабинет музыки |
| 27 | 14.04.20 | 8 | 4 | Математика | Кабинет информатики |
| 28 | 16.04.20 | 8 | 2 | Русский язык | Кабинет русского 1этаж |
| 29 | 21.04.20 | 8 | 5 | История | Кабинет истории |
| 30 | 23.04.20 | 8 | 4 | Химия | Кабинет информатики |
| 31 | 06.03.20 | 11 | 2,3,4,5 | Английский | Кабинет математики |
| 32 | 02.03.20 | 11 | 2 | География | Кабинет физики |
| 33 | 12.03.20 | 11 | 5 | История | Кабинет истории |
| 34 | 11.03.20 | 11 | 2 | Химия | Кабинет химии |
| 35 | 19.03.20 | 11 | 2 | Физика | Кабинет информатики |
| 36 | 17.03.20 | 11 | 2 | Биология | Кабинет географии |