

Утверждаю

И.О. директора МБОУ СОШ №19

Чараева М.А.

2019г.



## ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

МБОУ СОШ 19 г. Владикавказа

по противодействию коррупции за 2019-2020 учебный год

№	Наименование мероприятий	Ответственные
<b>1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции</b>		
<b>1.1 Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</b>		
1.1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции и составление пакета документов.	И.О. директора Чараева М.А. Заместитель директора Милевская Г.А.
1.1.2	Экспертиза действующих нормативно-правовых актов учреждения	И.О. директора Чараева М.А.
1.1.3	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений	Заместитель директора Милевская Г.А.
1.1.4	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МБОУ СОШ №19	И.О. директора Чараева М.А. Заместитель директора Милевская Г.А.
<b>1.2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
1.2.1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Заместитель директора Милевская Г.А.
1.2.2.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	Комиссия по противодействию коррупции
1.2.3	Приглашение специалистов из правоохранительных органов на родительские собрания, классные часы с учащимися	Заместитель директора Милевская Г.А.



<b>2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции</b>		
<b>2.1. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений</b>		
2.1.1.	Осуществление контроля за соблюдением установленных действующим законодательством РФ ограничений, запретов и обязанностей для педагогических работников МБОУ СОШ №19	И.О. директора Чараева М.А.
2.1.2	Организация занятий по изучению педагогическими работниками законодательства РФ о противодействии коррупции	И.О. директора Чараева М.А.
2.1.3.	Системная организация и проведение мероприятий этического характера среди работников учреждения	Заместитель директора Милевская Г.А.
2.1.4.	Организация антикоррупционного образования в учреждении	Заместитель директора Милевская Г.А.
<b>3.1 Совершенствование деятельности директора</b>		
3.1.1	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение в установленные сроки обращений граждан	Рабочая группа
3.1.2	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования работников учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	Рабочая группа
3.1.3	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров	Рабочая группа
<b>4.1. Организация взаимодействия с родителями и общественностью</b>		
4.1.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	И.О. директора Чараева М.А.
4.1.2	Содействие родительской общественности по вопросам участия в управлении МБОУ СОШ №19 в установленном законодательстве порядке	И.О. директора Чараева М.А.



4.1.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Заместитель директора Милевская Г.А.
4.1.4	Информирование обучающихся, родителей о «телефоне горячей линии», как основной части системы информации руководства о действиях работников МБОУ СОШ №19	Заместитель директора Милевская Г.А.
4.1.5	Обновление «Информационного уголка» о прозрачности деятельности МБОУ СОШ №19	Заместитель директора Милевская Г.А.
4.1.6	Размещение на официальном сайте учреждения	Заместитель директора Милевская Г.А.
4.1.7	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции	Рабочая группа
4.1.8	Родительские собрания по объединениям с целью разъяснения политики МБОУ СОШ №19 в отношении коррупции	Инспектор ПДН
<b>5.1. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</b>		
5.1.1	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	Заместитель директора Милевская Г.А.
5.1.2	Размещение в СМИ, в сети Интернет публичного отчета директора учреждения об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заместитель директора Милевская Г.А.
5.1.3	Проведение классных часов по формированию у обучающихся антикоррупционных установок	Заместитель директора Милевская Г.А.
5.1.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей и обучающихся, посвященное отношению к коррупции	Заместитель директора Милевская Г.А.
5.1.5	Информирование граждан об их правах на получение образования	Заместитель директора Милевская Г.А.
5.1.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей	Болатова Р.Г.
5.1.7	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной помощи в МБОУ СОШ №19	Заместитель директора Милевская Г.А.
<b>7.1 Взаимодействие с правоохранительными органами</b>		



7.1.1	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности МБОУ СОШ №19	Рабочая группа
7.2.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе	Рабочая группа